

Fra: Venke Hermansen
Sendt: 13.04.2021 13:35:00
Til: jaska.lopponen@maerki.fi; tsa@tata.kommune.no; trnfjeso@fylkesmannen.no; karen.marie.jaks@karasjok.kommune.no; his.aslak.boine@karasjok.kommune.no; Hårs Isak Olsen; svein.afe.sornby@karasjok.kommune.no; Karin Halla yost@skmid.no; jaakim.pedersen@hammerfest.kommune.no; postmotak@tana.kommune.no; paula.lopponen@mouorio.fi; tsa@tata.kommune.no; trnfjeso@fylkesmannen.no; karen.marie.jaks@karasjok.kommune.no; his.aslak.boine@karasjok.kommune.no; Hårs Isak Olsen; Kautokaino.kommune.no; svein.afe.sornby@karasjok.kommune.no; karin.hacta@kautokaino.kommune.no; post@skmid.no; jaakim.pedersen@hammerfest.kommune.no; postmotak@tana.kommune.no
Tittel: Oversendelse av Kautokaino kommunes eierskapsmelding eposten 08.04.2021

Hei

Denne eposten går ut til alle våre interkommunale samarbeidspartnere som ikke har et registrert organisasjonsnummer i enhetsregisteret og som står oppført i vår eierskapsmelding.

Du mottar denne eposten fordi det er denne kontaktinformasjonen som står oppført for følgende samarbeidspartnere:

Bokbusen – Grylbusse
Felles skogbruksselskap for Finnmark og Kvænangen
Øvre Anarjokka nasjonalpark
Barnevernsråd for kommunene Karasjok og Kautokaino
Veterinærkontrollen i Kautokaino og Karasjok
Ajojavatn Lufthavnforbåd
Ajojavatn IT-samarbeid
RSK Midt-Finnmark
UAS Vest-Finnmark
Landbruksforvaltning Tana og Kautokaino

Kautokaino kommune har vedtatt en eierskapsmelding som er ment som et styringsverktøy.

Kautokaino kommune ber virksomhetene se gjennom eierskapsmeldingen og spesielt merke seg følgende punkter:

2.6.2. Krav rettet mot selskapene

2.6.4. Rutiner for rapportering mellom selskap og kommune

3.2.1. Feltene «Kautokaino kommune sine forventinger til selskapet» og «Eierstrategi» for det selskapet dere innehar.

Kautokaino kommune anbefaler at daglig leder i virksomhetene setter seg godt inn i eierskapsmeldingen.

Rutiner for rapportering mellom selskap og kommune fremgår av eierskapsmeldingen punkt 2.6.4.

Årsplan og budsjett skal normalt årlig oversendes eier i januar. Dersom dette ikke er gjort tidligere bes dette oversendt så snart som mulig i forkant av presentasjonen og deretter for fremtiden tilsendt eier etter normal oversendelsesfrist, se eierskapsmeldingen kap. 2.6.

Årsrapport m/noter og årsmelding for selskapet oversendes eier etter behandling i eierrådet, senest 31. august hvert år. Dersom virksomheten ikke har gjort dette tidligere bes tidligere års opplysninger tilsendt eier snarlig. Det bes samtidig om at fremtidige oversendelsesfrister overholdes.

Kautokaino kommune ber om å få tilsendt dokumentasjon fra år 2020 som beskrevet i eierskapsmelding punkt 2.6.4, innen 31.08.2021. Dokumentene sendes til Kautokaino kommune enten via digital postlevering eller til post@kautokaino.kommune.no.

Kautokaino kommune forutsetter at tidligere års protokoller og sakdokumenter oppbevares forskriftsmessig i den enkelte virksomhet.

Hvis noe synes uklart ta kontakt med undertegnede.

Deiivvedat / Med vennlig hilsen

Venke M. Sandnes Hermansen

Åskemannsvadg/Sakbehandler

Mobil: +47 922 71 760

e-post: venke@kautokaino.kommune.no

 [venkehermansen](https://www.facebook.com/venkehermansen)

 [venkehermansen](https://twitter.com/venkehermansen)

Bredbåthavnen 8
9520 Kautokaino